



**CONSULTORÍA:
Evaluación Externa
Proyecto de Apoyo a la Gestión del Cambio Climático (PRONAGECC / GestionCC)**

Título del Proyecto: PRONAGECC / GestionCC
País: Perú
Organización: COSUDE
Duración de la Evaluación: Periodo Septiembre – Noviembre 2017

I. Introducción

El Proyecto de Apoyo a la Gestión del Cambio Climático (PRONAGECC/GestionCC) es una iniciativa del Ministerio del Ambiente del Perú, financiada por la Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación (COSUDE) y ejecutado por SouthSouthNorth (SSN) y Libélula Instituto para el Cambio Global (LBL ONG). El periodo de implementación de la Fase 1 del proyecto va desde el mes de agosto de 2015 hasta el mes de diciembre de 2017.

El Proyecto de Apoyo a la Gestión del Cambio Climático es una respuesta a la necesidad del Gobierno del Perú de contar con arreglos institucionales claros y eficientes para la gestión del cambio climático, teniendo como objetivo el sentar las bases para el establecimiento de una plataforma y un mecanismo multisectorial en el marco Estrategia Nacional de Cambio Climático (ENCC) y las Contribuciones Nacionalmente Determinadas (NDCs) para guiar, canalizar, acordar y brindar asesoramiento para la formulación, financiación e implementación de programas y proyectos públicos y privados, con el fin de implementar apropiadamente las NDCs ante la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC) y de fortalecer las capacidades nacionales para la aplicación de la ENCC.

La gestión del Proyecto de Apoyo a la Gestión del Cambio Climático, contempla el involucramiento de los actores clave para incrementar y articular el flujo financiero de los recursos provenientes de la cooperación internacional, banca multilateral y de recursos nacionales (públicos y privados) para la gestión efectiva de los compromisos, oportunidades e impactos del cambio climático a nivel internacional, nacional y sub-nacional.

Los objetivos específicos planteados por el Proyecto de Apoyo a la Gestión del Cambio Climático son:

1. Propuesta de nuevo marco de gestión multisectorial y multinivel que articule esfuerzos y facilite el cumplimiento de los compromisos internacionales de cambio climático asumidos por el país.
2. Estudio de proyectos pilotos que generan insumos para definir políticas y medidas necesarias para la implementación de la NDC que prueban la utilidad de las herramientas propuestas por el Proyecto y fortalecen las capacidades necesarias para su desarrollo.
3. Herramientas, proyectos y mecanismos financieros que contribuyen a movilizar la inversión privada para la implementación de la NDC, con énfasis en las intervenciones pilotos.
4. Conformación de una masa crítica de actores informados que apoya la propuesta de marco de gestión presentada por el proyecto y la implementación de las intervenciones pilotos en regiones.

Para COSUDE, involucrarse en este Proyecto, significa, invertir en el clima y el desarrollo, ya que esta intervención se esfuerza por apoyar al Gobierno del Perú para el cumplimiento de los compromisos climáticos internacionales bajo la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC).

Casi al llegar a la finalización de la implementación de la Fase I del Proyecto GestionCC, la COSUDE conduce una evaluación externa, con la finalidad de tener un mejor conocimiento del desarrollo del Proyecto y un mejor entendimiento de su relevancia, eficiencia, impacto y sostenibilidad.



II. Objetivo

Esta Evaluación Externa del Proyecto de Apoyo a la Gestión del Cambio Climático tiene como objetivo hacer una evaluación crítica de la medida en que se han alcanzado los objetivos, obtenido sus productos y desarrollado todas sus actividades con respecto al Documento de Proyecto y su Marco Lógico de intervención, identificando los factores que han facilitado o dificultado el éxito del Proyecto.

III. Alcance

Se espera que la Evaluación Externa del Proyecto de Apoyo a la Gestión del Cambio Climático se lleve a cabo entre Septiembre y Noviembre de 2017.

COSUDE sugiere que para la Evaluación el consultor(a) tenga en consideración las siguientes preguntas orientadoras:

- ¿Hasta qué punto puede atribuirse un impacto específico (neto) a la intervención?
- ¿La intervención hizo la diferencia? ¿De qué manera?
- ¿Es pertinente que el Proyecto tenga una Segunda Fase? ¿Cómo debería ser abordada?
- ¿Funcionará la intervención en otro país?

Asimismo, los siguientes aspectos deben de ser considerados:

- Cambios generados: un análisis de los resultados del Proyecto se visualizará en indicadores de cambio generados por la intervención del Proyecto, en el cual se identifiquen como el Proyecto ha catalizado acciones ya previstas por el Gobierno del Perú y/o ha facilitado su acción.
- Influencia en los procesos relacionados con las Contribuciones Nacionalmente Determinadas por el Perú.
- Generación y fortalecimiento de capacidades.

IV. Criterios para la evaluación

La Evaluación Externa aplicará los 5 criterios propuestos por la OECD-DAC (www.oecd.org) adaptados al contexto del Proyecto, respondiendo al menos los siguientes puntos:

1. **Relevancia:** análisis para el Proyecto y con orientación por separado hacia las regiones del Perú donde se intervino
 - 1.1 Relevancia de las metas y objetivos del Proyecto: ¿hasta qué punto siguen siendo válidas las metas y objetivos del Proyecto?
 - 1.2 ¿El enfoque utilizado por el Proyecto ha sido relevante para lograr las metas y objetivos?
 - 1.3 ¿Las regiones y actores (a nivel nacional) seleccionadas son relevantes para el desarrollo del Proyecto y la consecución de sus metas objetivos?
 - 1.4 ¿Las actividades, productos y resultados del Proyecto son coherentes con los objetivos y el logro de los objetivos del Proyecto?
 - 1.5 ¿Las actividades, productos y resultados del Proyecto son consistentes con los impactos y efectos previstos?
 - 1.6 En el contexto de intervención del Proyecto, ¿Son coherentes las actividades, productos, resultados y objetivos del Proyecto con las políticas nacionales o sub-nacionales relacionados a la gestión del cambio climático?



**Agencia Suiza para el Desarrollo
y la Cooperación COSUDE**

- 1.7 Relevancia de las propuestas innovadoras y pilotos planteados por el Proyecto.
- 1.8 Identificar y describir el nivel de apropiación nacional del apoyo del Proyecto.
- 2. Eficacia:** análisis para el Proyecto y con orientación por separado hacia las regiones del Perú donde se intervino.
 - 2.1 ¿Hasta qué punto se han alcanzado los objetivos y metas del Proyecto? Identificar el estado de avance y explicar los factores que influyeron en él
 - 2.2 ¿Cuáles fueron/son los principales factores que influyeron en el logro o no de los objetivos y metas del Proyecto?
 - 2.3 Efectividad del enfoque metodológico y la estrategia de intervención aplicada por el Proyecto.
 - 2.4 Efectividad de los pilotos del Proyecto.
 - 2.5 Efectividad en la generación y transferencia de conocimientos a nivel nacional y a nivel sub-nacional.
 - 2.6 Eficacia de los indicadores usados para el cumplimiento de las actividades.
- 3. Eficiencia:** análisis para el Proyecto y con orientación por separado hacia las regiones del Perú donde se intervino.
 - 3.1 ¿Fueron costo – eficientes las intervenciones del Proyecto? Realizar un análisis costo-beneficio para el Proyecto.
 - 3.2 ¿Se alcanzaron los objetivos del Proyecto a tiempo?
 - 3.3 ¿El Proyecto se implementó de manera más eficiente a la planificada?
 - 3.4 ¿El Proyecto cubrió necesidades del país a nivel nacional y sub-nacional?
 - 3.5 ¿El Proyecto tuvo un Sistema de Monitoreo y retroalimentación eficiente? ¿Tuvo capacidad de corregir sobre la marcha?
- 4. Impacto del Proyecto:** análisis para el Proyecto y con orientación por separado hacia las regiones del Perú donde se intervino.
 - 4.1 Capacidades construidas o fortalecidas de los actores y socios del Proyecto a nivel nacional y sub-nacional.
 - 4.2 ¿El Proyecto ha ayudado a que la incorporación del componente climático en la planificación del desarrollo sea más importante y relevante?
 - 4.3 ¿El Proyecto cumplió con su objetivo general y con cada uno de sus 4 objetivos específicos?
 - 4.4 Impacto y contribución del Proyecto a la gestión pública del cambio climático.
 - 4.5 Importancia e impacto del Proyecto en el proceso peruano de las NDC. ¿El Proyecto hizo la diferencia?
 - 4.6 Importancia e impacto del Proyecto en los procesos sub-nacionales (Arequipa y Ucayali) de planificación del desarrollo con incorporación del componente climático.
 - 4.7 Estimar la cantidad de beneficiarios directos e indirectos del Proyecto.
 - 4.8 Identificación y ponderación de los temas transversales abordados por el Proyecto.
- 5. Sostenibilidad:** análisis para el Proyecto y con orientación por separado hacia las regiones del Perú donde se intervino.
 - 5.1 ¿Qué cambios ha generado el Proyecto?
 - 5.2 ¿La estrategia de intervención del Proyecto promueve la sostenibilidad y replicabilidad de sus resultados y lecciones aprendidas?
 - 5.3 ¿La estrategia de intervención del Proyecto es sostenible?



**Agencia Suiza para el Desarrollo
y la Cooperación COSUDE**

- 5.4 ¿Los cambios generados por el Proyecto son aún sostenibles?
 - 5.5 Analizar el Proyecto (enfoque metodológico, actividades y resultados) en el contexto internacional.
- 6. Hacia el futuro:** con relación a los siguientes pasos y futuro del Proyecto.
- 6.1 ¿Sería relevante que el Proyecto tenga una Fase 2?
 - 6.2 Considera que, ¿La estrategia de intervención del Proyecto es escalable en el Perú?
 - 6.3 Considera que, ¿La estrategia de intervención del Proyecto es replicable en otros países?
 - 6.4 En los términos de las conclusiones de evaluación del Proyecto, ¿Se considera pertinente que el Proyecto tenga una Fase 2? En caso de ser afirmativo indicar las razones y proponer la orientación de una Fase 2 y actores relevantes con quien debería trabajar su implementación.
 - 6.5 Lecciones aprendidas y recomendaciones

V. Metodología

El consultor(a) realizará la evaluación en al menos los siguientes cuatro pasos:

1. Revisión documentaria:
El consultor(a) llevará a cabo una revisión de la información del Proyecto: Documento de Proyecto, Planes Operativos Anuales, Reportes Operativos y Financieros, Estudios y Publicaciones del Proyecto, Informes de Auditoría.
2. Entrevistas:
Entrevistas remotas con el equipo implementador de South South North, así como entrevistas face to face con los actores involucrados en el Proyecto basados en Lima, Arequipa y Ucayali.
3. Seguimiento:
Consultas por teléfono / email / Skype para la elaboración de productos finales, lo que implica interacción con COSUDE (Lima y Suiza) así como los equipos de South South North y La ONG Libélula.

Asimismo:

- El Equipo Implementador del Proyecto debe ayudar al consultor(a) a organizar reuniones visitas en Arequipa, Lima y Ucayali.
- Antes de las salidas fuera de Lima, el consultor(a) debe coordinar cercanamente con el Oficial de COSUDE responsable del Proyecto y las entidades a cargo de su implementación, a fin de programar y agendar las reuniones correspondientes.
- COSUDE y el Equipo Implementador del Proyecto brindarán al consultor(a) la información del Proyecto: Documento de Proyecto, Planes Operativos Anuales, Reportes Operativos y Financieros, Estudios y Publicaciones del Proyecto, Informes de Auditoría.
- A petición del consultor(a), el Equipo Implementador del Proyecto proporcionará la información de contacto de los actores para las entrevistas por teléfono, Skype o en el campo.

VI. Entregables

1. **Plan de Trabajo**, teniendo en cuenta el cronograma propuesto por COSUDE, información de referencia, objetivos y resultados, recursos, limitaciones, metodología y actividades, hitos, riesgos y presupuesto detallado.
2. **Primer Avance de Informe de Evaluación**
3. **Informe de Evaluación del Proyecto** (no más de 20 pag. en Arial 10 más anexos).
4. **Documentos de Comunicación**, resumen a través de infografías sobre: información clave sobre el Proyecto, principales productos en infografías, hallazgos, lecciones aprendidas



VII. Periodo de la Consultoría

La consultoría se llevará a cabo entre septiembre y noviembre de 2017, para lo cual COSUDE recomienda el siguiente cronograma:

| Fecha | Hito |
|------------|--|
| 29.09.2017 | Inicio de Consultoría |
| 13.10.2017 | Plan de Trabajo (en español) |
| 03.11.2017 | Primer Avance de Informe de Evaluación (en español) |
| 27.11.2017 | Documentos de Comunicación (en español) |
| 27.11.2017 | Informe de Evaluación del Proyecto (en español) |
| 30.11.2017 | Presentación de resultados y conclusiones |

Las entrevistas, viajes fuera de Lima y reuniones serán agendadas previa coordinación con South South North, ONG Libélula y COSUDE.

VIII. Atributos del Consultor(a)

Los atributos principales con los que debe contar el consultor(a) son:

- Grado universitario en campos de la ingeniería o medio ambiente o biología o ciencias económicas o derecho o ciencias sociales o ciencias políticas.
- Conocimiento de la gobernanza ambiental y climática del Perú.
- Conocimiento del contexto de las negociaciones de la CMNUCC.
- Experiencia laboral en cambio climático y e interacción con gestores públicos a nivel nacional o sub-nacional del Perú.
- Manejo oral y escrito de los idiomas español e inglés.

IX. Presupuesto

El presupuesto para la ejecución de la consultoría debe de ser detallado completando el Formato del Anexo 1 usando como unidad monetaria los Soles (S/.).

X. Información Complementaria

Información general del proyecto así como la estrategia de intervención, talleres, publicaciones, videos, etc, se encuentra disponible en el web site: <http://proyectoapoyocambioclimatico.pe/>

XI. Restricciones

Queda restringido(a) de presentarse como postor a la presente Consultoría el(la) profesional que haya participado en el diseño o implementación del Proyecto.

XII. Confidencialidad

Todos la información puesta a disposición del postor(a) a quien se adjudique la consultoría tales como: información reservada del Ministerio del Ambiente así como de los implementadores, información presupuestal del Proyecto, los documentos relativos al contrato, así como los datos resultantes del contrato que serán puestos a disposición, son confidenciales y no han de ser puestos a disposición de terceros o utilizados con fines diferentes para los que han sido aportados o producidos.

XIII. Anexos

8.1 Formato Excel para Desarrolla el presupuesto

8.2 Presentación de la Propuesta y Criterios de Calificación